

Lise Hazırlık Sınıfı Değerlendirilmesi Süreç Kartı	
Ana Süreç	Personel Daire Başkanlığı
Alt Süreç	İdari Şube Müdürlüğü İşlemleri
Detay Süreç	Lise Hazırlık Sınıfı Değerlendirilmesi İşlemleri
Sürecin Sorumlu/Koordinatör	Tüm Birimler-Personel Daire Başkanlığı
Süreç Uygulayıcıları	Personel Daire Başkanlığı, İlgili Birimler
Süreçle İlgili Diğer Paydaşlar	Akademik ve İdari Personel
Sürecin Amacı	Lise Hazırlık Sınıfı Değerlendirilmesi işlemlerinde ilgili personeli bilgilendirmek.
Sürecin Girdileri	Lise Hazırlık Sınıfı Değerlendirilmesi Başvuruları
Sürecin Uygulama Basamakları	1.Basamak: Kişinin lise öğreniminde hazırlık sınıfı öğrenimi ile ilgili başvuru evraklarının Personel Daire Başkanlığına gelir. 2.Basamak: İlgilinin evraklarının kontrolü yapılır. Hizmet Belgesinden daha önce değerlendirilip değerlendirilmediği tespit edilir. 3.Basamak: Değerlendirme Onayı ÜBYS Personel Programında hazırlanır. 4.Basamak: Onaydan çıkan kararname ilgilinin ÜBYS kayıtlarına ve HİTAP kayıtlarına işlenir. 5.Basamak: Personelin kararnamesi ve ekleri Özlük dosyasına konulmak üzere bir çıktısı alınarak Özlük dosyası için Sicil Şube Müdürlüğüne verilir. İşlem Sonlanır.
Süreç Çıktıları	Lise Hazırlık Sınıfı Değerlendirilmesi yapılacak personel
Süreç Performans Göstergeleri	Lise Hazırlık Sınıfı Değerlendirilmesi yapılacak personelin hizmet kayıtları.
Süreç İzleme Yöntemi	Onay kararnamesi, Lise Hazırlık Sınıfı Değerlendirilmesi yapılacak personelin hizmet kayıtları.
Süreç İzleme Periyodu	Yıllık
İlişkili Olduğu Süreçler	-
İlgili İş Akış Şeması	LİSE HAZIRLIK SINIFI DEĞERLENDİRMESİ İŞ AKIŞ SÜRECİ